

Na temelju članka 72., i članka 73., te članka 76. Zakona o socijalnoj skrbi (N.N. br. 73/97) i Statuta Doma za starije i nemoćne osobe „Domus Christi“, ravnatelj Doma za starije i nemoćne osobe „Domus Christi“ donosi:

P R A V I L N I K

O prijemu i otpustu korisnika u Domu za starije i nemoćne osobe „Domus Christi“

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se način, nadležnost, kriterij i postupak glede donošenja odluka o prijemu i otpustu korisnika u Domu za starije i nemoćne osobe „Domus Christi“ (u daljnjem tekstu: Dom).

Članak 2.

Pravilnikom se uređuju odnosi između podnositelja zahtjeva za korištenje usluga i davatelja usluga, vođenje administrativno-tehničkih poslova, potrebnih dokumenata i podataka.

Članak 3.

Prvenstvo na dobivanje statusa korisnika Doma ostvaruju osobe sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (čl.72. i 73.)

Članak 4.

Status korisnika mogu ostvariti i osobe temeljem ugovora o smještaju, na temelju osobnog zahtjeva za smještaj uz odgovarajuću nadoknadu u interesu Doma.

Članak 5.

Dolaskom u Dom korisnici prihvaćaju prava i obaveze utvrđene Zakonom, Statutom i drugim općim aktima Doma. Korisnici koji budu primljeni u Dom dužni su pridržavati se pravila ponašanja utvrđenih Pravilnikom o kućnom redu, te odlukama organa Doma, kao i odlukama korisnika. Korisnici su dužni pridržavati se preuzetih obveza.

Članak 6.

Korisnici su u smislu čl. 3 ovog Pravilnika, osobe koje svoje socijalno-zdravstvene i druge potrebe i interese zadovoljavaju korištenjem smještaja u Domu.

Članak 7.

Prijem i otpust korisnika vrši Komisija za prijem i otpust korisnika. Komisiju imenuje ravnatelj Doma sukladno odredbama Statuta o sastavu komisije. Komisija je za svoj rad odgovorna ravnatelju, odnosno Upravnom vijeću.

II PRIJEM KORISNIKA

Članak 8.

Odluku o prijemu korisnika u Dom donosi Komisija za prijem i otpust korisnika temeljem rješenja nadležnog centra za socijalnu skrb ili osobnog zahtjeva osobe koja želi smještaj.

Članak 9.

U Dom ne mogu biti smještene osobe kojima Dom nije odgovarajuća ustanova u skladu s registriranom djelatnošću, niti osobe s aktivnim zaraznim bolestima.

Članak 10.

Komisija ima pravo uskratiti pravo prijema u Dom u slučaju kada s obzirom na svoju djelatnost, opremu i stručne kadrove, nije u mogućnosti pružiti odgovarajuće usluge, koje proizlaze iz objektivnog stanja podnosioca zahtjeva.

Članak 11.

Zahtjeve za prijem u Dom prima, u skladu s Pravilnikom, i upotpunjuje socijalni radnik. Prikuplja potrebite podatke i informacije, proučava zahtjeve i priložene dokumente i tako cjelovit zahtjev daje komisiji za prijem i otpus korisnika na razmatranje, radi donošenja odluke.

Članak 12.

Sve osobe koje traže smještaj u Domu moraju doći na razgovor po pozivu. Prilikom dolaska korisnik mora donijeti zdravstveni karton, zdravstvenu iskaznicu, iskaznicu oslobađanja od participacije ili iskaznicu dopunskog osiguranja
Ukoliko su budući korisnici nepokretne osobe ili ne mogu iz bilo kojih razloga doći na razgovor, Komisija će uputiti jednog ili više svojih članova da posjete kandidata za smještaj u Dom i to u svrhu procjene njegovog psiho-fizičkog stanja.
Ukoliko postoje specifične socijalne ili zdravstvene okolnosti osoba koje traže smještaj u Dom, komisija može osobu smjestiti u Dom i tokao priritetni slučaj.

Članak 13.

Komisija radi u sjednicama. Na komisija mora sudjelovati nadpolovična većina izabranih članova. Odluka komisije je pravovaljana, ako je za nju glasovala nadpolovična većina izabranih članova, a glasovanje se obavlja javno.
Na sjednici komisije vodi se zapisnik, kojeg potpisuje predsjednik komisije i zapisničar.

Sjednicu komisije saziva i njenim radom rukovodi predsjednik komisije ili njegov zamjenik, kojeg odredi komisija na svojoj sjednici, a ne mora uvijek biti ista osoba.

Članak 14.

Nakon donošenja odluke o prijemu u Dom, ugovor o smještaju sklapa se s korisnikom koji se smještava na temelju svog zahtjeva, a korisnici kojima je pravo na smještaj priznato rješenjem centra za socijalnu skrb, smještavaju se sukladno odredbama Ugovora o međusobnim odnosima koji je osnivač Doma sklopio s Ministarstvom.

Članak 15.

Korisniku se može otkazati ugovor o smještaju pod uvjetima utvrđenim ugovorom o smještaju, a prijedlog za prekid smještaja korisniku kojem je pravo izvan obitelji priznato rješenjem centra za socijalnu skrb, donosi komisija za prijem i otpust korisnika i dostavlja nadležnom centru koji procjenjuje opravdanost odluke.

III ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na isti način kao i Pravilnik.

Članak 17.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Dubrovnik, 21.05.2010. godine.

**Ravnateljica:
Mirjana Vujnović**